

มคอ.3

รายวิชาสภ242 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านสุขภาพ2

สาขาวิชาการส่งเสริมสุขภาพ

คณะกายภาพบำบัดมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคเรียนที่ 2 ประจำปีการศึกษา2560

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

สภ 242 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านสุขภาพ2

2. จำนวนหน่วยกิต

3 (1-4-4)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต (สาขาการส่งเสริมสุขภาพ)

ประเภทรายวิชา วิชาเฉพาะสาขา

4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อ. ดร.อภิสร่า โสมทัศน์

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา คนที่ 1

อ. ดร. อ้อมใจ แต่เจริญวิริยะกุล

อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา คนที่ 2

อาจารย์ผู้สอน

ลำดับที่	รายชื่อ	สังกัด
1	อ. ดร.อภิสร่า โสมทัศน์	คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2	อ. ดร. อ้อมใจ แต่เจริญวิริยะกุล	คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
3	อ. ดร. ปะการัง ศรีมี	คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
4	อ. ดร.สุรศักดิ์ อยู่ยงสะถิต	คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
5	อ. ดร.ภัทธกร บุบผัน	คณะกายภาพบำบัด มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2

6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)

สภ241 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารด้านสุขภาพ1

7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisite) (ถ้ามี)

ไม่มี

8. สถานที่เรียน

ภาคทฤษฎี ณ ห้องบรรยาย 307 ชั้น 3 อาคาร คณะกายภาพบำบัดมศว องค์กรักซ์

9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

พฤศจิกายน 2560

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. วัตถุประสงค์ของรายวิชา

- 1.1 เพื่อให้บัณฑิต มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านและเขียนบทความทางวิชาการด้านสุขภาพ
- 1.2 เพื่อให้บัณฑิต มีทักษะการอ่านตำราบทความและงานวิจัยด้านสุขภาพการเขียนรายงานและบทความด้านสุขภาพ

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อปรับปรุงรายวิชาให้มีความสอดคล้องและทันสมัยตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต การเปลี่ยนแปลงของสังคมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพ และความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

3. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (Course Learning Outcome)

CLO	รายละเอียด	PLO
CLO1	พัฒนาการสื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการส่งเสริมสุขภาพในรูปแบบ การอ่านและการเขียน	PLO3
CLO2	สร้างเอกสารหรือสื่อเกี่ยวกับสุขภาพเป็นภาษาอังกฤษ	PLO4

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการอ่านและเขียนบทความทางวิชาการด้านสุขภาพฝึกทักษะการอ่านตำราบทความและงานวิจัยด้านสุขภาพการเขียนรายงานและบทความด้านสุขภาพ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	การฝึกภาคสนาม / งานภาคสนาม / การฝึกงาน	กรณีศึกษา	การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน	การศึกษาด้วยตนเอง (SDL)
17	58	-	-	60

3. ความรับผิดชอบหลัก/ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	ด้านที่ 1 คุณธรรมและ จริยธรรม				ด้านที่ 2 ความรู้			ด้านที่ 3 ทักษะทาง ปัญญา			ด้านที่ 4 ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ			ด้านที่ 5 การวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4
สภ 242 ภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสารด้านสุขภาพ 2		●				●			●							●	

4. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- อาจารย์ประจำรายวิชา ประกาศเวลาให้คำปรึกษาในครั้งแรกที่ปฐมนิเทศนิสิต ตารางนัดหมายหน้าห้องทำงาน และผ่านเว็บไซต์
- อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคลและรายกลุ่ม (เฉพาะกลุ่มที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	1.2 วิธีการสอน	1.3 วิธีการประเมินผล
1) มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ	1) อาจารย์ผู้สอน สอดแทรกเนื้อหาเรื่อง คุณธรรม จริยธรรมในการสอน	1) รายงานการทุจริตในการสอบ และการทำผิดอื่นๆ
2) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม	1) กำหนดระเบียบการเข้าห้องเรียน การเข้าห้องสอบ การใช้สถานที่และอุปกรณ์สำหรับการเรียน การสอนและการศึกษาด้วยตนเอง 2) รับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเองและผู้อื่นในการตรงต่อเวลา	1) บันทึกการเข้าห้องเรียน และห้องสอบ การส่งงานที่ได้มอบหมาย 2) แบบประเมินสัมมนา หัวข้อการตรงต่อเวลา
3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	1) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกเนื้อหาด้วยการสอนถึงการเคารพสิทธิของผู้อื่น	1) สังเกตพฤติกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
4) เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งในการดำรง	1) อาจารย์ผู้สอนประพฤติ	1) สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกในชั้นเรียนระหว่าง

ตนและในการปฏิบัติงาน	ปฏิบัติตนให้เหมาะสมให้เป็นตัวอย่างรวมทั้งสอ แทรกความเหมาะสมของพฤติกรรมที่ดี ในการดำรงตนและปฏิบัติงาน	เรียน และการลงมือปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
----------------------	---	--

2. ความรู้

2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ	2.2 วิธีการสอน	2.3 วิธีการประเมินผล
1) มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ด้านก ส่งเสริมสุขภาพ	1) บรรยาย	1) สอบภาคทฤษฎีและปฏิบัติ
2) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของ ศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพ	1) ปฏิบัติ	1) รายงานที่ได้รับมอบหมาย 2) สอบภาคทฤษฎีและปฏิบัติ 3) แบบประเมินสัมมนา
3) มีความรู้และความเข้าใจถึงงานวิจัยที่ เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการ ส่งเสริม สุขภาพ (ไม่ประเมิน)	1) รายงานรายบุคคล	1) การสังเกตการตอบคำถามและ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ในชั้นเรียน

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา	3.2 วิธีการสอน	3.3 วิธีการประเมินผล
1) สามารถศึกษาข้อมูลแนวคิดหรือ หลักฐานใหม่ๆ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย เป็นพื้นฐานในการเรียนรู้ตลอดชีวิต	1) บรรยาย	1) การสอบภาคทฤษฎีและปฏิบัติ
2) สามารถประยุกต์ความรู้ภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่าง เหมาะสม	1) ปฏิบัติ	1) รายงานที่ได้รับมอบหมาย 2) การสอบภาคทฤษฎีและปฏิบัติ 3) แบบประเมินสัมมนา
3) สามารถศึกษาปัญหาที่ค่อนข้างซับซ้อนด้าน ส่งเสริมสุขภาพอย่างมีวิจารณญาณ คิดวิเคราะห์ อย่างเป็นระบบและเสนอแนวทางในการแก้ อย่างสร้างสรรค์	1) รายงานรายบุคคล	1) สังเกตการณ์ตอบคำถามใน ห้องเรียน 2) สังเกตการตอบคำถาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้น เรียน

4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา	4.2 วิธีการสอน	4.3 วิธีการประเมินผล
1) มีปฏิสัมพันธ์ และมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ระหว่างบุคคลและ/หรือกลุ่มคน และสามารถปรับตัวได้ตามสถานการณ์	1) จัดกิจกรรมกลุ่มที่เปิดโอกาสให้นักเรียนได้ทำงานเป็นทีม	1) สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมกิจกรรมที่จัดในชั้นเรียน
2) สามารถทำงานเป็นทีมในบทบาทผู้นำและผู้ตามได้อย่างเหมาะสมในสถานการณ์ที่หลากหลาย	1) มอบหมายให้ทำรายงานและฝึกทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ	1) สังเกตพฤติกรรมการปฏิบัติงาน
3) มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้ รวมทั้งการพัฒนาตนเองเพื่อพัฒนาวิชาชีพอย่างเหมาะสม	1) มอบหมายงานให้นำเสนอข้อมูล	1) ประเมินการแสดงผลของการตระหนักถึงความรับผิดชอบในการเรียนรู้ ประสิทธิภาพ การเรียนรู้ และความสนใจในการพัฒนาตนเองในด้านวิชาชีพ โดยใช้แบบประเมินสัมมนาอาจารย์

5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	5.2 วิธีการสอน	5.3 วิธีการประเมินผล
1) สามารถศึกษาวิเคราะห์และทำความเข้าใจในประเด็นปัญหาทางสุขภาพโดยเลือกและประยุกต์เทคนิคทางคณิตศาสตร์หรือสถิติที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการศึกษาค้นคว้าและเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหา (ไม่ประเมิน)	1) จัดกิจกรรมกลุ่มการใช้ภาษาอังกฤษอย่างเหมาะสม	
2) สามารถแปลงข้อมูลเป็นข่าวสารที่มีคุณภาพและเหมาะสมต่อการสื่อสารทั้งกับบุคคลและกลุ่มคนในสถานการณ์ที่หลากหลายและนำไปใช้ในการส่งเสริมสุขภาพได้อย่างเหมาะสม	1) มอบหมายงานให้นำเสนอข้อมูลโดยมีรูปแบบที่เหมาะสมกับผู้ฟังและใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม	1) ประเมินความถูกต้องและเหมาะสมของเนื้อหาในการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน และรายงานโดยใช้แบบประเมิน
3) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์ บุคคลและกลุ่มคน	1) จัดให้มีการสัมมนาให้ผู้เรียนได้ฝึกการสื่อสารระหว่างบุคคล ทั้งการพูดและรับฟัง	1) การประเมินผลงานตามกิจกรรมการนำเสนอผลงานในหน้าชั้นเรียน โดยใช้การสังเกตและแบบประเมิน

4) สามารถเลือกและมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูลประมวลผล แปลความหมายและนำเสนอข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม	1) จัดให้มีการสัมมนาให้ผู้เรียนได้ฝึกการสื่อสารระหว่างบุคคล ทั้งการพูดและรับฟัง	1) สังเกตรูปแบบหรือสื่อในการนำเสนอผลงาน 2) สังเกตพฤติกรรมการสื่อสารระหว่างเพื่อน และอาจารย์การแปลความหมายจากสื่อต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการนำเสนอผลงาน
--	---	---

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	วันที่สอน	หัวข้อ	บรรยาย	ปฏิบัติ	สัมมนา	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน	สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	อ. 9ม.ค. 61	Fundamentals of English reading	2	1		บรรยายและถาม-ตอบ ฝึกปฏิบัติ	PowerPoint ใบงาน	OT
2	ศ. 12ม.ค. 61	Lab : English Reading I		2		ปฏิบัติกิจกรรมเดี่ยวและกลุ่ม	ใบงาน	OT AS
3	อ. 16ม.ค. 61	Lab : English Reading II		3		ปฏิบัติกิจกรรมเดี่ยวและกลุ่ม	ใบงาน	OT AS
4	ศ. 19ม.ค. 61	Vocabulary and sentence for reading in health topic	2			บรรยายและถาม-ตอบ ปฏิบัติ	powerpoint ใบงาน	AS
5	อ. 23ม.ค. 61	Lab : Vocabulary and sentence for reading in health topic I		3		ปฏิบัติกิจกรรมเดี่ยวและกลุ่ม	ใบงาน	AS,SY
6	ศ. 26ม.ค. 61	Lab : Vocabulary and sentence for reading in health topic II		2		ปฏิบัติกิจกรรมเดี่ยวและกลุ่ม	ใบงาน	AS,OT
7	อ. 30ม.ค. 61	Seminar : Reading in health news I			3	สัมมนา	Power point	AS,OT
8	ศ. 2ก.พ. 61	Seminar : Reading in health news II			2	สัมมนา	Power point	AS,OT
9	อ. 6ก.พ. 61	Reading in medical data	2	1		บรรยายและถาม-ตอบ ฝึกปฏิบัติ	Power point ใบงาน	AS,SY
10	ศ. 9ก.พ. 61	Lab : reading in		2		ปฏิบัติกิจกรรมเดี่ยวและ		AS,PS

สัปดาห์ที่	วันที่สอน	หัวข้อ	บรรยาย	ปฏิบัติ	สัมมนา	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	61	medical data I				กลุ่ม	ใบงาน	
11	อ. 13ก.พ. 61	Lab : reading in medical data II		3		ปฏิบัติกิจกรรมเดี่ยวและ กลุ่ม	ใบงาน	AS,OT
12	ศ. 16ก.พ. 61	Academic reading	2			บรรยายและถาม-ตอบ	Power point ใบงาน	AS
13	อ. 20ก.พ. 61	Seminar : Reading the articles in health promotion I			3	สัมมนา	Power point ใบงาน	AS,PB
14	ศ. 23ก.พ. 61	Seminar : Reading the articles in health promotion II			2	สัมมนา	Power point ใบงาน	AS,OT
15	อ. 27ก.พ. 61	Seminar : Reading the articles in research of health promotion I			3	สัมมนา	Power point ใบงาน	AS,OT
16	ศ. 2มี.ค. 61	Seminar : Reading the articles in research of health promotion II			2	สัมมนา	Power point ใบงาน	AS,OT
17	อ. 6มี.ค. 61	Lab Exam I (Reading)	2	1		สอบกลางภาค		AS,OT
18	ศ. 9มี.ค. 60	Exam I (Reading)		2		สอบกลางภาค		AS
19	อ. 13มี.ค. 61	Fundamentals of English grammar for writing	2	1		บรรยายและถาม-ตอบ ฝึกปฏิบัติ	Power point ใบงาน	OT
20	ศ. 16มี.ค. 61	Lab : Fundamentals of English grammar for writing		2		ปฏิบัติกิจกรรมเดี่ยวและ กลุ่ม	ใบงาน	OT AS
21	อ. 20มี.ค. 61	Essentials in essay writing in health science	2			บรรยายและถาม-ตอบ	Power point ใบงาน	OT
22	ศ. 23มี.ค. 61	Lab : Writing essay writing in health science		2		ปฏิบัติกิจกรรมเดี่ยวและ กลุ่ม	ใบงาน	OT AS
23	อ. 27มี.ค.	Writing employment	2			บรรยายและถาม-ตอบ	Power	AS

สัปดาห์ที่	วันที่สอน	หัวข้อ	บรรยาย	ปฏิบัติ	สัมมนา	กิจกรรมการเรียนการสอน	สื่อที่ใช้	ผู้สอน
	61	messages					point ใบงาน	
24	ศ. 30มี.ค. 61	Lab : Writing employment messages		2		ปฏิบัติกิจกรรมเดี่ยว ใบงาน		AS,OT
25	อ. 3เม.ย. 61	Effective for reading and writing in health promotion	2			บรรยายและถาม-ตอบ		AS
26	อ. 10เม.ย. 61	Lab : Effective for reading and writing in health promotion I		2		ปฏิบัติกิจกรรมเดี่ยวและ กลุ่ม	Power point ใบงาน	AS,OT
27	อ. 17เม.ย. 61	Lab : Effective for reading and writing in health promotion II		3		ปฏิบัติกิจกรรมเดี่ยวและ กลุ่ม	Power point ใบงาน	AS,OT
28	ศ. 20เม.ย. 61	Lab : Effective for reading and writing in health promotion III		3		ปฏิบัติกิจกรรมเดี่ยวและ กลุ่ม	Power point ใบงาน	AS,OT
29	อ. 24เม.ย. 61	Lab : Effective for reading and writing in health promotion IV		2		ปฏิบัติกิจกรรมเดี่ยวและ กลุ่ม	Power point ใบงาน	AS,OT
30	ศ. 27เม.ย. 61	Lab Exam II (Writing)	2	1		ปฏิบัติกิจกรรมเดี่ยวและ กลุ่ม	Power point ใบงาน	AS,OT
31	อ. 1พ.ค. 61	Exam II (Writing)		2				OT

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม	ผลการเรียนรู้	วิธีการ	สัปดาห์ หรือครั้งที่	สัดส่วนของ การ ประเมินผล
1	2.1.2 (2.1.1) 3.1.2 (3.1.1,3.1.3)	คะแนนสอบภาคทฤษฎี - กลางภาค - ปลายภาค	18 31	15 % 15 %

2	2.1.2 (2.1.1)	คะแนนสอบภาคปฏิบัติ		
	3.1.2 (3.1.1, 3.1.3)	- กลางภาค	17	25 %
	1.1.2, 1.1.3 (1.1.1, 1.1.4)	- ปลายภาค	30	25 %
3	4.1.2,4.1.3 (4.1.1)	คะแนนการสัมมนา	7,13,14,16	10 %
	5.1.3 (5.1.4)			
4	2.1.2 (2.1.1)	รายงานรายบุคคลคะแนนความ ถูกต้องและเหมาะสมของ เนื้อหาในรายงาน	24,29	10 %
	3.1.2 (3.1.1, 3.1.3)			
	1.1.2, 1.1.3 (1.1.1, 1.1.4)			
	4.1.2,4.1.3 (4.1.1)			

การประเมินผลการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ :

มาตรฐานผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	ร้อยละ
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	1) บันทึกการเข้าห้องเรียนและห้องสอบ การส่งงานที่ได้มอบหมาย 2) แบบประเมินสัมมนาหัวข้อการตรงต่อเวลา 3) สังเกตพฤติกรรมการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น 4) สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกในชั้นเรียนระหว่างเรียนและการลงมือปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	10
2. ด้านความรู้	1) สอบภาคทฤษฎีและปฏิบัติ 2) รายงานที่ได้รับมอบหมาย 3) แบบประเมินสัมมนา 4) การสังเกตการตอบคำถามและอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน	40
3. ด้านทักษะทางปัญญา	1) การสอบภาคทฤษฎีและปฏิบัติ 2) รายงานที่ได้รับมอบหมาย 3) แบบประเมินสัมมนา 4) สังเกตการณ์ตอบคำถามในห้องเรียน 5) สังเกตการตอบคำถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในชั้นเรียน	20
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	1) สังเกตพฤติกรรมมีส่วนร่วมกิจกรรมที่จัดในชั้นเรียนและการปฏิบัติงาน 2) ความรับผิดชอบในการเรียนรู้ ประสพการณ์ การเรียนรู้และความสนใจในการพัฒนาตนเองในด้านวิชาชีพ โดยใช้แบบประเมินสัมมนาอาจารย์	10
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	1) ประเมินความถูกต้องและเหมาะสมของเนื้อหาในการนำเสนอผลงานในชั้นเรียน และรายงานโดยใช้แบบประเมิน 2) สังเกตรูปแบบหรือสื่อในการนำเสนอผลงานพฤติกรรมกรสื่อสารระหว่างเพื่อน และอาจารย์การแปลความหมายจากสื่อต่างๆ เพื่อนำมาใช้ในการนำเสนอผลงาน	20

เกณฑ์การพิจารณาตัดเกรด :

1. ใช้การประเมินผลแบบอิงเกณฑ์ดังนี้

80 – 100 คะแนน	= A	60 – 64คะแนน	= C
75 – 79 คะแนน	= B ⁺	55 – 59คะแนน	= D ⁺
70 – 74 คะแนน	= B	50 – 54คะแนน	= D
65 – 69 คะแนน	= C ⁺	น้อยกว่า 50 คะแนน	= E
2. นิสิตต้องเข้าเรียนครบร้อยละ 80 จึงจะมีสิทธิ์การสอบ
3. นิสิตต้องได้คะแนนการสอบภาคทฤษฎีมากกว่าร้อยละ 50 และมีคะแนนภาคปฏิบัติมากกว่าร้อยละ 60 จึงจะถือว่าสอบผ่าน

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**1. ตำราและเอกสารหลัก**

- 1.1 Jithavech, Payongsiri.(2002) Reading better in English. Thammasat University press.
- 1.2 Obee, Bob. (1999). The grammar activity book. Cambridge : Cambridge University Press.
- 1.3 Reynolds, Marianne Clifford..(1992). Reading for understanding:Library of Congress Cataloging on Publication Data.
- 1.4 Sinclair, Christine. (2010). Grammar : a friendly approach . Maidenhead : Open University Press.
- 1.5 Stephen Bailey. (2004). Academic Writing A practical guide for students. Northern Phototypesetting Co. Ltd, Bolton
- 1.6 อีสริย์ แจ่มขำ. (2553). พัฒนาทักษะการเขียน เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน. เอ็มไอเอส, สนพ.
- 1.7 สำราญสัมฤทธิ์สุวรรณ (2550) English structure tests : for advanced students. พิมพ์ครั้งที่ 8. นนทบุรี : ปัญญาชน.
- 1.8 สุนทรโคตรบรรเทา.(2545). ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐาน. กรุงเทพฯ : สุวีริยาสาส์น.
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.สาขาวิชาศิลปศาสตร์. (2552). ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร : เอกสารการสอนชุดวิชา = English for communication. นนทบุรี : สำนักพิมพ์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช.
- 1.9 ชำนาญ สุภินิตย์ และสุทิน พูลสวัสดิ์. (2550). รวมหลักไวยากรณ์ภาษาอังกฤษฉบับสมบูรณ์ = English grammar complete book. กรุงเทพฯ : ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.
- 1.10 ฉัตรกมล อัครคุปต์. (2550). หลักการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนและฝึกแต่งประโยค. กรุงเทพฯ :เจ.บี.พับลิชชิง.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

-

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

<http://www.ego4u.com/en/cram-up/writing>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การตอบคำถามของอาจารย์และเพื่อนนิสิตในชั้นเรียน

สังเกตปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้สอน กับ ผู้เรียน การมีส่วนร่วมในการซักถาม อภิปราย

การประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา (ปค 003)

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ผลการสอบ และผลงานจากการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมาย

3. การปรับปรุงการสอน

1. รวบรวมใบงานให้กับนิสิตและส่งไฟล์ให้นิสิตตั้งแต่คาบเรียนแรก

4. การทบทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การทบทวนสอบจากการตรวจผลการประเมินการเรียนรู้ของนิสิต (การให้คะแนน/เกรด) กับข้อสอบ รายงาน โครงการงานและอื่นๆ ที่ผู้เรียนได้รับมอบหมายโดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ปรับปรุงรายวิชาทุกปีตามผลการสัมมนา

ปรับปรุงรายวิชาตามรอบการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี