

แนวปฏิบัติที่ดีในการเป็นอาจารย์ที่ศึกษานิสิต

จากการหารือร่วมกันระหว่างคณาจารย์สาขากายภาพบำบัด และสาขาส่งเสริมสุขภาพ คณะสหเวชศาสตร์ เพื่อสร้างแนวปฏิบัติที่ดีในการเป็นอาจารย์ที่ศึกษานิสิตและบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาได้สรุปแนวปฏิบัติหลักของอาจารย์ที่ปรึกษาได้ดังนี้

1. แนวปฏิบัติในการลงทะเบียนและการชำระค่าลงทะเบียนของนิสิต
2. แนวปฏิบัติในการติดต่อสื่อสารและการนัดพบนิสิต
3. แนวปฏิบัติในกรณีที่นิสิตมีความประสงค์จะลาออก
4. แนวปฏิบัติในกรณีที่นิสิตตกแผนการเรียน

หลังจากได้แนวปฏิบัติดังกล่าวข้างต้นแล้วคณาจารย์จึงมีมติเห็นตรงกันว่าควรจะมีการสร้างแบบตรวจสอบแนวปฏิบัติที่ดีในการเป็นอาจารย์ที่ศึกษานิสิตเพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาได้ตรวจสอบการทำงานของตนเองได้อย่างครบถ้วน และมีประสิทธิภาพ ดังแสดงในหน้า 2

แบบตรวจสอบแนวปฏิบัติที่ดีในการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานิสิต

รายการ	ปฏิบัติ	ไม่ปฏิบัติ	หมายเหตุ
<u>การลงทะเบียนและชำระค่าลงทะเบียนของนิสิต</u> - ตรวจสอบกำหนดระยะเวลาในการลงทะเบียน เพิ่ม ลด ถอนรายวิชา และแจ้งให้นิสิตได้รับทราบ			
- ตรวจสอบกำหนดระยะเวลา และรายละเอียดในการชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านระบบธนาคาร และแจ้งให้นิสิตได้รับทราบ			
- ตรวจสอบการลงทะเบียนของนิสิตผ่านทางระบบ supreme			
- ตรวจสอบการชำระเงินค่าลงทะเบียนของนิสิตผ่านทางระบบ supreme			
<u>การติดต่อสื่อสาร และการนัดพบนิสิต</u> - มีช่องทางติดต่อสื่อสารกับนิสิต เช่น โทรศัพท์ และการสื่อสารด้วยระบบออนไลน์อื่นๆ (Facebook, line)			
- นัดพบนิสิตทุกภาคการศึกษา อย่างน้อย 1 ครั้งต่อภาคการศึกษา			
- สอบถามข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรมกับทางมหาวิทยาลัย ข้อมูลทุนการศึกษา/ค่าใช้จ่ายในการเรียน หรือข้อมูลด้านอื่นๆ เช่น ปัญหาบุคลิกภาพ ปัญหาความรัก หรือปัญหาทางด้านครอบครัว			
- มีข้อมูล หรือช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองของนิสิต			
<u>การศึกษา</u> - ประชาสัมพันธ์เรื่องทุนการศึกษา			
- สำรวจข้อมูลนิสิตที่มีความประสงค์ขอรับทุน พิจารณาความเหมาะสมของการได้รับทุน โดยพิจารณาตามความจำเป็นของนิสิต			
- ติดตามผลการเรียนของนิสิตอย่างสม่ำเสมอ			
<u>ในกรณีที่นิสิตมีความประสงค์จะลาออก</u> - อาจารย์ที่ปรึกษาแจ้งให้ผู้ปกครองนิสิตได้รับทราบ - ให้นิสิตยื่นคำร้องขอลาออกกับอาจารย์ที่ปรึกษา - นิสิตส่งใบคำร้องขอลาออกให้กับนักวิชาการศึกษา เพื่อประสานงาน และดำเนินการตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัยในลำดับต่อไป			
<u>ในกรณีที่นิสิตตกแผนการเรียนและปัญหาอื่นๆ</u> - มีการติดตามแผนการเรียน พฤติกรรม ปัญหาอื่นๆของนิสิต และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรับทราบเป็นระยะ			

